

École les Bons-Vents

11, rue Batiscan
Mercier, Qc.
J6R 2P2
(514) 380-8899 #4571



Séance du conseil d'établissement de l'école des Bons-Vents tenue le
24 octobre 2024 à 18 h 30 dans le salon du personnel

PROCÈS-VERBAL

Présences :

Monsieur Steve Francoeur	Parent
Madame Catherine Parent	Parent
Madame Karine Raymond	Parent
Madame Coumba Kanté	Parent
Madame Christine Barbeau	Parent
Madame Stéphany Pascal	Parent
Madame Marie-France Dubuc	Enseignante
Madame Marie-Josée Tremblay	Enseignante
Madame Marie-Christine Lemay	Enseignante
Madame Marilyne Dumouchel	Technicienne du SDG
Madame Marie-Eve Chartrand	TES
Madame Ariane Gill	Directrice

Absences :

Monsieur Zakaria Taha	Parent
Madame Carole St-Arnaud	Secrétaire d'école
Madame Chantal Séguin	Enseignante

1. Accueil et vérification du quorum

Mme Gill souhaite la bienvenue aux membres. Il y a quorum, la rencontre du CE peut donc avoir lieu.
Ouverture de la séance à 18 h 32.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

24-25 - 642

Il est proposé par, Mme Marie-France Dubuc appuyé par Mme Karine Raymond d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 26 septembre 2024

24-25 - 643

Il est proposé par, Mme Marie-Christine Lemay appuyé par Mme Marilyne Dumouchel d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 26 septembre 2024 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. **Mot du président**

Monsieur Francoeur remercie les membres du conseil de leur présence et il souligne la semaine des directions d'établissement.

5. **Question du public**

Pas de public.

6. **Correspondance**

Dépliant de la Fédération des comités de parents à l'attention du président du conseil d'établissement de l'école des Bons-Vents : toutes les informations sont disponibles sur le site internet au www.fcpq.qc.ca

7. **Bloc décision**

7.1 **Utilisation du budget de fonctionnement du CÉ 2024-2025 (adoption)**

Mme Gill présente une proposition d'utilisation du budget de fonctionnement du CÉ (400\$) pour l'année en cours. Les frais de gardiennage ont été modifiés à 15\$/heure.

24-25 - 644

Il est proposé par, Mme Marilyne Dumouchel appuyé par Mme Catherine Parent d'adopter la proposition d'utilisation du budget de fonctionnement du CÉ 2024-2025 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7.2 **Activités et sorties éducatives (approbation)**

7.2.1 Activité univers social pour les élèves de 4^e année – école inspirante ;

7.2.2 Activité univers social pour les élèves de 6^e année – école inspirante ;

7.2.3 Animation en classe par l'autrice Annie Groovie pour les élèves de 3^e année – sortie culturelle ;

7.2.4 Sortie au site Droulers pour les élèves de 3^e année – sortie culturelle ;

7.2.5 Atelier de sciences (Héritage St-Bernard) pour les élèves de 3^e année – sortie culturelle ;

7.2.6 Activité Prof Dino (les aimants) pour les élèves du 1^{er} cycle – école inspirante ;

7.2.7 Sortie à la Maison Théâtre pour les élèves du 1^{er} cycle – Sortie culturelle;

24-25 - 645

Il est proposé par, Mme Marie-Christine Lemay appuyé par Mme Catherine Parent d'approuver les activités et sorties éducatives tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.2.8 Sortie au Biodôme pour les élèves du 1^{er} cycle – école inspirante et frais chargés aux parents (10\$ autobus) ;

24-25 - 646

Il est proposé par, Mme Karine Raymond appuyé par Mme Marie-France Dubuc d'approuver la sortie éducative (frais partagés école-parents) tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.3 Campagne de financement (approbation)

Mme Christine Barbeau et Mme Gill présentent le calendrier des campagnes de financement réfléchies par les parents de l'OPP : cannettes (aluminium seulement) en janvier 2025, chocolats de Pâques en février-mars 2025, lecture-o-thon avec la Fabrique à projet de Desjardins en avril 2025, vente de garage/bazar de jeux-jouets en mai 2025, Colle à moi en été 2025.

La répartition des profits de l'ensemble des campagnes de financement de 2024-2025 sera la suivante :

5% pour les activités des finissants de 6^e année;
20% pour le projet d'embellissement de la cour d'école;
75% pour des activités dédiées aux élèves;

24-25 - 647

Il est proposé par, Mme Marie-Josée Tremblay appuyé par Mme Catherine Parent d'approuver les campagnes de financement et la répartition des profits tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. Bloc information

8.1 Représentant au comité de parents CSSDGS

- La soirée de reconnaissance des bénévoles aura lieu le 16 avril 2025.
- Les critères d'inscription pour 2025-2026 : consultation à venir - changements minimes et 2 preuves de résidence seront désormais nécessaires.
- Discussion en lien avec le calendrier scolaire 2025-2026 – les consultations sont en cours.
- Ouverture du SDG avant la rentrée scolaire (en fonction des camps de jour).
- Travail en ateliers de parents par région : discussion sur les enjeux par secteur pour les thèmes à aborder durant l'année – transport scolaire (sorties et bris de service), multiculturalisme, anxiété, sécurité aux abords des écoles.
- Transport scolaire : enjeux des notifications quand les enfants fréquentent des écoles différentes.

8.2 Enseignants

- Très belle sortie à St-Bruno avec les élèves de 4^e année : kiosque sur la biodiversité, parcours dans les sentiers, malgré les constructions en cours.
- Les membres du conseil des élèves ont été élus la semaine dernière et la première rencontre a eu lieu ce midi. Nous avons 7 beaux élèves motivés et qui ont de belles idées.
- Les activités parascolaires ont débuté cette semaine et ça se passe bien.
- L'agent sociocommunautaire, M. Stephan Laperrière, est très présent dans l'école et travaille beaucoup en prévention avec le milieu scolaire : soirée

d'Halloween, loi des jeunes contrevenants en 6^e année, sac à dos avec Pouvoir d'Agir, etc.

- Mme Louise Lalonde, la brigadière, a pris sa retraite récemment : il pourrait être intéressant de souligner son départ en impliquant les élèves dans ce projet.

8.3 Soutien

- Le système de renforcement des comportements positifs avec la distribution de pièces sera de retour, avec l'ajout du chevalier du mois soulignant les bons comportements des élèves.
- Mme Marie-Eve Desparois est de retour de congé de maternité et complète l'équipe des TES.
- Le code orange est instauré pour s'assurer de sécuriser les lieux lorsqu'un élève vit une petite désorganisation.

8.4 SDG

Mme Marilyne Dumouchel rend hommage à Mme Gill au nom de toute l'équipe de soutien et des enseignants en cette semaine des directions d'établissement.

8.5 Direction

8.5.1 Normes et modalités d'évaluation des apprentissages 2024-2025

Mme Gill présente les normes et modalités d'évaluation pour l'ensemble des niveaux scolaires pour l'année 2024-2025.

8.5.2 Fête d'Halloween

Mme Gill présente les activités prévues pour souligner la fête d'Halloween.

8.5.3 Suivi – formation des membres du CÉ

Mme Gill fait le suivi auprès des membres du CÉ afin que tous aient visionné les capsules du Ministère. Il serait apprécié que tous aient visionné les capsules en prévision de la prochaine rencontre, soit le jeudi 5 décembre 2024.

9. OPP

Point traité en 7.3 campagnes de financement.

10. Varia

Aucun point.

11. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20 h 11.