

École les Bons-Vents

11, rue Batiscan
Mercier, Qc.
J6R 2P2
(514) 380-8899 #4571



Séance du conseil d'établissement de l'école des Bons-Vents tenue le
28 mars 2024 à 18 h 30 dans le salon du personnel

PROCÈS-VERBAL

Présences :

Monsieur Steve Francoeur	Parent
Madame Karine Raymond	Parent
Madame Catherine Parent	Parent
Madame Coumba Kanté	Parent
Madame Marie-France Dubuc	Enseignante
Madame Chantal Séguin	Enseignante
Madame Marie-Christine Lemay	Enseignante
Madame Marilynne Dumouchel	Technicienne du SDG
Madame Karlie Deschamps	TES
Madame Ariane Gill	Directrice

Absences :

Madame Karine Gadoua	Parent
Monsieur Zakaria Taha	Parent
Madame Carole St-Arnaud	Secrétaire d'école

1. Accueil, vérification du quorum et présences

Mme Gill souhaite la bienvenue aux membres. Il y a quorum, la rencontre du CE peut donc avoir lieu.

Ouverture de la séance à 18 h 34.

Les présences sont inscrites sur la feuille de présences.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

23-24 - 602

Il est proposé par, Mme Karine Raymond appuyé par Mme Catherine Parent d'adopter l'ordre du jour avec la correction apportée au point 4 : *et du 20 mars 2024.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 1^{er} février 2024

23-24 - 603

Il est proposé par, Mme Catherine Parent appuyé par Mme Marie-Christine Lemay d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 1^{er} février 2024 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Lecture et adoption du procès-verbal des séances extraordinaires du 16 février, du 28 février 2024 et du 20 mars 2024

23-24 - 604

Il est proposé par, Mme Chantal Séguin appuyé par Mme Marilyne Dumouchel d'adopter le procès-verbal des séances extraordinaires du 16 février, du 28 février et du 20 mars 2024 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Mot du président

M. Steve Francoeur souhaite une joyeuse Pâques aux membres. Il veut également souligner les activités prévues par certains niveaux concernant l'éclipse solaire du 8 avril 2024.

6. Question du public

Pas de public.

7. Correspondance

Aucune correspondance

8. Bloc décision

8.1 Modalité d'application du régime pédagogique et temps alloué à chaque matière 2024-2025 (approbation)

Mme Gill présente les modifications apportées à la grille-matières 2024-2025.

#23-24 - 605

Il est proposé par, Mme Marie-France Dubuc appuyé par Mme Catherine Parent d'approuver la modalité d'application du régime pédagogique et du temps alloué à chaque matière pour 2024-2025 tel que présenté.

APPOUVÉ À L'UNANIMITÉ

8.2 Encadrement des frais chargés aux parents (approbation)

Mme Gill demande aux membres du CÉ de conserver le plafond des frais chargés aux parents pour le matériel didactique à 90\$. Les parents démontrent une ouverture à rediscuter du plafond des frais en fonction des besoins réels au mois de juin.

#23-24 - 606

Il est proposé par, Mme Karine Raymond appuyé par Mme Chantal Séguin d'approuver l'encadrement des frais chargés aux parents 2024-2025 tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8.3 Résolution des mesures ministérielles (approbation)

Mme Gill présente le déploiement des différentes mesures ministérielles pour 2023-2024.

#23-24 - 607

Il est proposé par, Mme Karlie Deschamps appuyé par Mme Marie-France Dubuc d'approuver le déploiement des mesures ministérielles pour 2023-2024 tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8.4.1 Activités et sorties éducatives (approbation)

Mme Gill présente les demandes d'activités et de sorties pour les mois à venir, dont la totalité des frais est assumée par l'école.

- Kermesse de fin d'année pour l'ensemble des élèves de l'école (à l'école, on bouge);
- Activité des papillons pour le préscolaire (école inspirante);
- Sortie à l'Électrium pour les élèves de 3^e année (répertoire culturel);
- Sortie au Musée ferroviaire (Expo-Rail) pour les élèves du préscolaire (répertoire culturel);
- Sortie à la Centrale de Beauharnois pour les élèves de 6^e année (répertoire culturel);
- Sortie au Centre des sciences pour les élèves de 5^e année (répertoire culturel);

#23-24 - 608

Il est proposé par, Mme Catherine Parent appuyé par Mme Marie-Christine Lemay d'approuver les demandes d'activités et de sorties éducatives tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8.4.2 Activités et sorties éducatives (approbation)

Mme Gill présente les demandes de sorties éducatives pour lesquelles les frais seront partagés entre les parents et l'école. Pour les deux sorties, un montant de 20\$ par enfant sera demandé aux parents.

- Sortie au Cepsum de Montréal pour les élèves du 1^{er} cycle (1^e et 2^e année);
- Sortie au Musée pour enfants de Laval pour les élèves du préscolaire;

#23-24 - 609

Il est proposé par, Mme Karine Raymond appuyé par Mme Marilyn Dumouchel d'approuver les demandes de sorties éducatives impliquant le partage des frais avec les parents tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8.5 Service de traiteur 2024-2025 (consultation)

Mme Ariane Gill demande aux membres du CÉ leur accord pour poursuivre avec le service de traiteur « Buffet de l'As » en 2024-2025.
Le CÉ est en accord.

8.6 Photo scolaire 2024-2025 (consultation)

Les membres du CÉ demandent qu'on puisse vérifier d'autres compagnies que Fotoplus pour 2024-2025. Il est question de la compagnie Photo repensée. Nous aborderons les possibilités à la prochaine séance du CÉ le 2 mai 2024.

9. Bloc information

9.1 Représentant au comité de parents CSSDGS

Aucun représentant présent.

9.2 Enseignants

Les élèves de 6^e année ont voté pour les membres du comité des finissants pour juin 2024. On reprend la collation des grades, la danse des finissants dont le thème est l'élégance, le match de soccer parents-enfants, la photo des finissants. Les parents s'impliquent beaucoup et c'est très apprécié.

Les enfants et les intervenants ont beaucoup apprécié la sortie de patin, autant les enfants en patin que ceux en bottes. Nous avons apprécié la présence de beaucoup de parents bénévoles, tous les cycles confondus. Nous pourrions nous informer pour utiliser l'EXO de la ville de Mercier pour une prochaine sortie similaire.

9.3 Soutien

Il y aura une augmentation des heures TES à partir de la semaine prochaine jusqu'à la fin de l'année scolaire.

Défi : la gestion des émotions et l'impulsivité dans les réactions.

Force : la confiance des enfants envers les intervenants et les enfants savent qu'ils peuvent aller voir l'adulte.

9.4 SDG

Nous avons vécu une première récompense collective avec les 20 pots remplis de pièces.

9.5 Direction

9.5.1 Fonds amassés – campagne de financement Chocolat Giroux

Mme Gill informe de CÉ que nous avons fait un profit de 2300\$. Tel que convenu, 10% (230\$) sera dédié aux activités des finissants et la balance (2070\$) sera ajouté au fonds du projet d'embellissement de la cour d'école.

9.5.2 Bénévole de l'année 2023-2024

Mme Gill a transmis la candidature de Mme Sophie Bélanger au comité de parents du CSSDGS pour la soirée de reconnaissance des bénévoles qui aura lieu le 17 avril prochain.

9.5.3 Activité – patinage libre

Mme Gill remercie les nombreux parents qui se sont déplacés durant les trois journées pour faire de cette activité un succès. Les élèves ont beaucoup apprécié.

9.5.4 **Retour – sondage aux parents (collaboration école-famille)**

Mme Ariane Gill présente les réponses au sondage envoyé aux parents en février 2024 concernant la collaboration école-famille et les suggestions d'ateliers.

9.5.5 **Organisation scolaire 2024-2025**

Mme Ariane Gill présente la clientèle prévisionnelle en date du 28 mars 2024. Étant donné la croissance de la clientèle de Mercier et l'ajout des modulaires à l'école, nous pouvons nous attendre à des transferts de clientèle d'ici la rentrée 2024.

10. **OPP**

Aucun point

11. **Varia**

Mme Gill présente un feuillet à transmettre aux parents de l'école de la part de la ville de Mercier concernant le défi nature urbaine.

12. **Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20 h 25.

Mme Ariane Gill
Directrice

M. Steve Francoeur
Président